

Aftale om udlagt undervisning

Aftalens formål:

Godkendt skole giver hermed afholdende skole rettighed til at afholde kurser i et eller flere FKB-er, som oplyst i kontrakten. Afholdelsen skal ske inden for rammerne af gældende lovgivning dvs. Bekendtgørelse om arbejdsmarkedsuddannelser m.v. BEK nr 1795 af 27/12/2018

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=205751>

Afholdende skole kan ikke udlægge undervisning eller udlicitere til andre parter på grundlag af denne kontrakt.

Aftalens parter:

	Godkendte skole	Afholdende skole
Skolens navn	TECHCOLLEGE	Aarhus Business College
Adresse Post nr.	Øster Utterup Vej 1 9000 Aalborg	Sønderhøj 28 8260 Viby J
Kontakt:	Gitte F. Rasmussen Tlf. 7250 5271 gira@techcollege.dk	Stine Christiansen Tlf. 2228 8241 stch@aabc.dk
Skolenr. CVR	851401 4699 4051	281399 4857 0658

Udlagte kurser:

Nr. og titel FKB	Dato	Nr. og titel på uddannelsesmål
2282	10.01.2022- 16.12.2022	40814 Søgemaskineoptimering af digital kommunikation

Aftalen omfatter:

Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for udbud, markedsføring og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser samt andre relevante love og regler på området.

Udlagt undervisning kan ikke gives videre til 3. part.

Udlagt undervisning kan alene gennemføres i den afholdendes skoles naturlige opland og indenfor det geografiske dækningsområde, hvor den godkendte skole har udbudsret.

Aftalen bygger på "Code og Conduct for arbejdsmarkedsuddannelser".

Samarbejde - hvem gør hvad:

Den godkendte skole leverer følgende ydelser i samarbejdet:

- Registrerer aftalen på www.uddannelsesadministration.dk
- Sikrer at udlægningen er synlig på den godkendte skoles hjemmeside
- Sikrer at undervisningens indhold samt faglige og pædagogiske kvalitet lever op til gældende krav – Aarhus Business Colleges se bilag.
- Sikrer at undervisningen gennemføres i henhold til udbudspligten
- Indberetter antal årselever til Undervisningsministeriet og statistik til UNI-C
- Indsender revisorerklæringer til Undervisningsministeriet
- Afregner UVM-tilskud til den afholdende skole
- Sikrer at evalueringer fra "VisKvalitet.dk" er synlige på godkendte skoles hjemmeside

Afholdende skole leverer følgende ydelser i samarbejdet:

- Revisorerklæring – udgift påfalder afholdende skole
- Offentliggør uddannelsen eller kurset på www.efteruddannelse.dk
- Sikrer at udlægningen er synlig på afholdende skoles hjemmeside
- Vejleder og rådgiver deltagerne om voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse, samt forestår kommunikationen med A-kasser
- Håndterer VEU-skemaer for ikke forsikrede
- Sikrer oprettelse og administration af uddannelse og deltagere i studieadministrative system
- Administration af tilskud til befordring, kost og logi
- Udsteder AMU-bevis/enkeltfagsbevis
- Opkræver deltagerbetaling samt rykker for rettidig betaling i forhold til indberetningen.
- Opkræver afmeldegebyr og eventuel betaling for tompladser
- Opkræver eventuel betaling for tillægspriser i henhold til aftale med godkendt skole
- Oplyser til godkendte skole, hvilken aktivitet der skal indberettes til Undervisningsministeriet
- Overholde Aarhus Business Colleges kvalitetskrav til undervisningsplan/forløbsplan og undervisningsmateriale – se bilag.
- Stiller dokumentation til rådighed for godkendte skoles revision, indeholdende uddannelsesplaner/materialer, opgaver/tests, og mødejournale, opkrævningsliste og VisKvalitet-udtræk
- Evaluerer og indtaster, jf. de systemfælles redskaber "VisKvalitet.dk"
- Gennemfører IKV

Markedsføring:

Den godkendte skole er ansvarlig for markedsføringen i udbudsgodkendelsens geografiske område. Den afholdende skole kan efter aftale med godkendte skole gennemføre markedsføring af udlagt undervisning med markedsføringsmateriale og metode, som er godkendt af udbudsinstitutionen.

Indberetning:

Afholdende skole skal afrapportere årselever til godkendte skole i henhold til nedenstående frister:

Ordinær indberetning:	senest den 1. efter kvartalets afslutning
Supplerende indberetning:	senest den 12. den efterfølgende måned efter kvartalets afslutning.

Økonomi:

Undervisningsministeriet udbetaler tilskud til godkendte skole. Den godkendte skole afregner med afholdende skole således:

Takster m.m.	Godkendte skole	Afholdende skole
Undervisningstakst		X
Deltagerbetaling		X
Påbegyndelsestaksameter		X
Fællestilskudstaksameter	X	X
Bygningstaksameter		X
Tilkøbsydelse (tompladser og tillægspriser)		X
Øvrige takster		X

Godkendte skole modtager betaling for afholdte udgifter i forbindelse med administration og revisorpåtegning.

Tilbageholder Undervisningsministeriet tilskud eller kræver udbetalte tilskud tilbagebetalt på grund af forhold, som kan lastes den afholdende skole, skal den godkendte skole holdes skadesløs.

Hvis den godkendte skole har ekstraordinære udgifter i forbindelse med den afholdende skoles supplerende indberetninger, skal disse udgifter afholdes efter regning af den afholdende skole.

Twister og misligholdelse:

Twister og/eller misligholdelser søges i størst muligt omfang løst direkte mellem de involverede parter. Fører dette ikke til bilæggelse af uoverensstemmelsen forelægges tvisten for Undervisningsministeriet.

Varighed og opsigelse:

Denne aftale om udlagt undervisning er gældende den 10.01.2022 til den 16.12.2022.
Aftale kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Underskrift:

Underskreven aftale opbevares både hos godkendte skole og den afholdende skole.



Aarhus
Business College
Kurser & Efteruddannelse

Dato: 5/11-2021

Godkendte skole:

Afholdende skole:

TECHCOLLEGE

Aarhus Business College

TECHCOLLEGE
Øster Uttrup Vej 1
9000 Aalborg

NAME OF SIGNER

Gitte Møller

IDENTIFIER

9208-2002-2-
909763279972

TIME

02.11.2021
10:09:03 UTC

ELECTRONIC ID

NemID POCES

Document reference: 4423998551725

- This is a PDF document digitally signed by Nets' E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to Nets by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.nets.eu/developer>